



SOFIA REGIONAL COURT

СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД

гр. София 1164, бул. „Драган Цанков“, № 6
централна: 8955 300; тел./факс: 8955 365
<http://www.srs.justice.bg/>

ЗАПОВЕД

№ АС - 337

гр. София, 14 декември 2016 година

На основание чл.80, ал.1 и в изпълнение на чл. 73 от Закона за съдебната власт,

НАРЕЖДАМ:

1. Възнаграждението на съдебните заседатели да се определя за всеки заседателен ден въз основа на действително отработените часове за деня, които съответстват на времетраенето на съдебното заседание – открито и/или закрито, включително и за започнат час.

Възнаграждението на съдебните заседатели за всеки заседателен ден включва възнагражденията по всички насрочени за разглеждане за този ден дела, независимо дали са или един или различни съдебни състави.

2. Часовата ставка за един отработен час да се равнява на 1/22 от 60 на сто от основната заплата на съдия в Софийския районен съд, а именно 7.54 лева (седем лева и петдесет и четири стотинки).

3. В случай на отлагане на съдебното заседание, което е единствено за деня, на съдебните заседатели да се изплаща не по-малко от 20,00 лева (двадесет лева). Сума в същия размер да се изплаща и когато изчисленото възнаграждение на съдебните заседатели за действително отработеното време за заседателния ден по т.1 е по-малко.

4. За отчитане на действително отработените часове за всеки съдебен заседател съдебните секретари да изготвят касови ордери – Приложение 1 (неразделна част от настоящата заповед), които да се подписват и от съдиите за всяко дело.

Поправки в касовите ордери могат да се извършват единствено от съдебния секретар най-късно до представянето на ордера в счетоводството на съда от съдебния заседател, като за всяка поправка да се прави отбелязване и бележка на гърба на ордера, в която да се

поставя печат от съдебния секретар, както и подпис на съдията, разгледал делото, за което се извършва поправката.

5. Възнаграждението на съдебните заседатели да се изплаща ежемесечно за всички заседателни дни на съответния месец.

Изчисляването на възнагражденията да се извършва от служителите в счетоводството на съда.

6. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на главния счетоводител.

Заповедта влиза в сила от 01.12.2016 г.

Копие от заповедта да се връчат срещу подпис на всички съдии от Наказателно отделение, на съдебните секретари от НО, на главния счетоводител и на касиера.

Заповедта да се доведе до знанието на съдебните заседатели чрез публикуването ѝ на сайта на съда рубрика „Съдебни заседатели“.

Председател на Софийския районен съд:



/съдия Методи Лалов/